



CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Désignation :

L'Institut Francophone de la Relation, ci-dessous mentionné IFRE, désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au :
85-4 Chemin des Carêmes.
13310 SAINT MARTIN DE CRAU.

IFRE met en place et dispense des formations professionnelles sur l'ensemble du territoire national, seule ou en partenariat.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- Client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de IFRE
- Stagiaire : la personne physique qui participe à une formation.
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.
- OPCO : les opérateurs de compétences agréés chargés de collecter et gérer l'effort de formation des entreprises.

Objet et champ d'application :

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par IFRE pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client, des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

Devis et attestation :

Pour chaque formation, IFRE s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre IFRE, l'OPCO ou le client. À la demande du client, une attestation de présence ou de fin de formation, ainsi que des feuilles d'émargement peuvent lui être fournies.

Prix et modalités de paiement :

Les prix des formations sont indiqués en euros nets de taxes.

-Echéances de paiement pour les formations dont le montant est inférieur à 200€ :

- 100% à l'inscription.



IFRE

INSTITUT FRANCOPHONE
DE LA RELATION

-Echéances de paiement pour les formations dont le montant est supérieur à 200€ :

- 30 % à l'inscription
- le solde avant la date de début de la formation

Les règlements seront effectués par carte bancaire sur le site d'IFRE ou si besoin par virement bancaire ou chèques à l'ordre d'IFRE.

Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

Prise en charge :

Si le client bénéficie d'un financement par un OPCO, il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où IFRE ne reçoit pas cet accord de l'OPCO au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation :

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le démarrage de la formation

- dans un délai de 1 mois avant la date de début de la formation : 50% du cout de la formation est dû par le bénéficiaire.
- dans un délai inférieur à 1 mois avant la date de début de la formation : 100% du cout de la formation est dû par le bénéficiaire.

Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse secretariat.ifre@gmail.com.

En cas d'annulation à l'initiative de IFRE et de non report de la formation, les sommes engagées seront restituées aux clients.

En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, IFRE ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

Programme des formations :

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant l'actualité, la dynamique de groupe, ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.





IFRE

INSTITUT FRANCOPHONE
DE LA RELATION

Propriété intellectuelle et droit d'auteur :

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord express de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents, en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

Informatique et libertés :

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à IFRE sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant. Toute demande sera à adresser par email à secretariat.ifre@gmail.com

IFRE s'engage à appliquer les mesures administratives, physiques et techniques appropriées pour préserver la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données du client. Il s'interdit de divulguer les données du client, sauf en cas de contrainte légale.

Loi applicable et attribution de compétence :

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre IFRE et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant le Tribunal de commerce de Tarascon 13150.

